DEPED DIVISION OF CATANDUANES
RECORDS SECTION
RELEASED
BY:
DATE: NOV 1 6 2022 10:45

Republic of the Philippines
Department of Education
Region V – Bicol
SCHOOLS DIVISION OFFICE OF CATANDUANES

15 Nobyembre 2022

MEMORANDUM PANSANGAY
OSDS-CID-DM 535, s. 2022

KORESPONDENSIYA OPISYAL SA FILIPINO

Sa mga:
Kawaksing Tagapamanihala
Punong Tagamasid
Tagamasid Pansangay
Tagamasid Pampurok
Prinsipal (Elementarya at Sekundarya)

1. Ang Sangay ng Catanduanes sa pamamagitan ng Curriculum Implementation Division (CID) ay magkakaroon ng Panrehiyong Pagsasanay sa Korespondensiya Opisyal sa darating na Nobyembre 25, 2022. Ipapabatid na lamang ang lugar na pagdadausan.

2. Alinsunod ito sa Atas Tagapagpaganap Blg. 335 na nag-aatas sa mga ahensiya at instrumentaliti ng pamahalaan na gamitin ang Filipino sa opisyal na korespondensiya at isalin sa Filipino ang mga pormularyo at mga karatula.

3. Layunin ng gawain na:
   a. mabigyan ng oryentasyon ang mga pinuno at kawani ng tanggapan sa Atas Tagapagpaganap Blg. 335;
   b. matalakay ang paggamit ng wikang Filipino sa Korespondensiya Opisyal; at,
   c. mapalawak ang kaalaman at kasanayan sa paghahanda ng Korespondensiya Opisyal sa Filipino.

4. Ang lista ng mga kalahok at ang daloy ng gawain ay matatagpuan sa Kalakip 1 ng Memorandum na ito.

5. Ang gugulin sa pagkain at venue ay manggagaling sa HRTD Fund 2022 at R0 V GAAS 2022 ng Rehiyon, samantala, ang pamasahe ng kalahok at iba pang gastusin ng Sangay na may kaugnayan sa gawaing ito ay mangagaling sa MOOE/ local na pondo ng paaralan/Sangay na dadaan sa kinagawiang pagsusuma at pagsusuri.

6. Para sa inyong gabay, at dagliang pagpapalaganap.

MA. LUISA T. DELA ROSA
Kawaksing Tagapamanihala
Itinalaga, Tanggapan ng Tagapamanihala

San Roque, Virac, Catanduanes
052 – 8114063
catanduanes@deped.gov.ph
www.depedrovcatanduanes.com
DepEd Tayo – Region V - Catanduanes

Republic of the Philippines
Department of Education
REGION V
SCHOOLS DIVISION OFFICE OF CATANDUANES

Kalakip sa Memorandum Pansangay
Blg. 535, s. 2022

KORESPONDENSIYA OPISYAL SA FILIPINO
Nobyembre 30, 2022
Venue: ______

LISTA NG MGA KALAHOK

Opisina/Yunit/Paaralan	Pangalan	Bilang ng Kalahok
SDS Office	SDS Susan S. Collano Jake Pablo	2
ASDS Office	ASDS Ma. Luisa T. Dela Rosa Alexa Mae Abundo	2
CID	Chief Romel G. Petajen EPS Ma. Gina M. Templonuevo EPS Cynthia T. Soneja EPS Frankie T. Turalde Jenelyn T. Laid PSDS Delfin de Leon In-Charge of the District- Arnold Valledor In-Charge of the District - Jose Arcilla, Jr. In-Charge of the District- Marisol Lim	9
SGOD	Chief Mary Jean S. Romero EPS Aroline T. Borja	2
Budget	Cielo C. Tubale	1
Accounting	Angelo James Aguinalde	1
Personnel	Marichelle Llave Roma Solaybar	2
Cashier	Liza Robrigado	1
Records	Cherie Perez	
Office of the Administrative Officer	Eva S. Tolentino	1
ICT Unit	Jennifer Metica	1

Dororian NHS	Rico A. Trollano	1
	Estrella Rojas, Jra	1
Catanduanes NHS	Luz Licup Roselle Templonuevo Emmanuel Borrameda	3
Dororian NHS	Joshua Lyod Orgaya	1
San Andres Vocational School	Efren Gorrubat	1
Calatagan Elementary School	Marjorie Toledana	1
CID	PSDS Nieva DJ Tuibeo	19
	PSDS Miguelito T. Rodriguez	
	In-Charge of the District Timmy Alcantara	
	PSDS Belen T. Tapas	
	In Charge of the District Joselito Ruiz	
	In Charge of the District Clarissa G. Magdaraog	
	In Charge of the District Ruth B. Sorrera	
	In-Charge of the District Noe M. Villamartin	
	PSDS Brenda V. Villarey	
	PSDS Henry T. Marin	
	PSDS Elias V. Abundo	
	PSDS Merly T. Gonzales	
	PSDS Nelson V. Isorena	
	EPS Amelia B. Cabrera	
	EPS Gina L. Custodio	
	EPS Jezrahel T. Omadto	
	EPS Gerard C. Ceneta	
	EPS Nelson T. Sicio	
	EPS Jesslyn Taway	
SGOD	Sarah Chiong	1
	KABUOAN	50

DALOY NG GAWAIN:

A. Oryentasyon sa Atas Tagapagpaganap
B. Panayam: Paghahanda ng Korespondensiya Opisyal
C. Malayang Talakayan
D. Worksyap sa Korespondensiya Opisyal
E. Presentasyon at Pagsusuri ng Awtput