

Republic of the Philippines  
**Department of Education**  
Region V – Bicol  
**SCHOOLS DIVISION OFFICE OF CATANDUANES**

from CAD

**ADDENDUM/CORRIGENDUM**

Blg. 13  
Hunyo 29, 2020

Sa Memorandum Pansangay Blg. 131, s. 2020  
Re: Modyul Sa Filipino

Sa mga: Punong Tagamasid  
Tagamasid Pansangay  
Tagamasid Pampurok  
Punongguro ng Elementarya at Sekundarya

1. Ang iskedyul ng pagbuo/ Quality Assure ng mga modyul sa Filipino ay ang sumusunod:

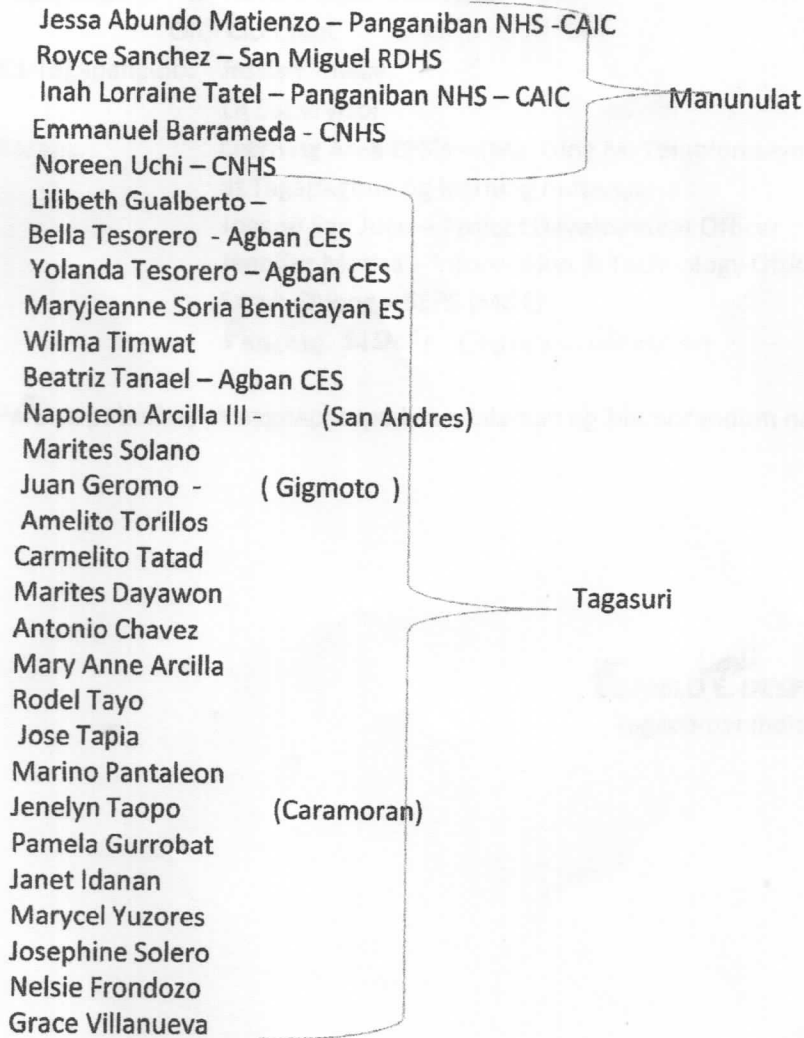
Gawain	Iskedyul	Kasangkot
Pagbuo ng modyul	Hulyo 1-5, 2020	Manunulat
District Quality Assurance (QA)	Hulyo 6-10, 2020	District QA Team
Paglapat ng rekomendasyon	Hulyo 11-13, 2020	Manunulat
Pagsumite ng modyul sa Dibisyon (electronic & hard copy)	Hulyo 14, 2020	PSDS
QA sa Dibisyon	Hulyo 15-19, 2020	Div. QA Team
Pagkuha ng mga modyul sa Dibisyon	Hulyo 20, 2020	PSDS
Paglapat ng rebisyon/rekomendasyon	Hulyo 21-25, 2020	Manunulat
Pag QA sa Distrito	Hulyo 26-28, 2020	District QA Team
Paglapat ng rekomendasyon	Hulyo 29-30, 2020	Manunulat
Pagsumite ng kopya sa Dibisyon	Agosto 3, 2020	PSDS
QA sa Dibisyon	Agosto 4-7, 2020	Div. QA Team
Pagkuha ng kopya sa Dibisyon	Agosto 10, 2020	PSDS
Paglapat ng rekomendasyon	Agosto 11-12, 2020	Manunulat
Pagsumite ng mga modyul (electronic and hard copy) sa Dibisyon	Agosto 13, 2020	PSDS
Pagsumite ng kopya sa LR Supervisor	Agosto 17, 2020	Filipino Supervisor

Note: Ang pag assign ng MELC ay ayon sa numero ng manunulat para sa elementarya.

Hal.: Manunulat 1. Juan De La Cruz

Ang naka assign na MELC kay Juan ay MELC no. 1 ayon sa pagkakasunod-sunod sa Listahan ng MELC sa DepEd Order No. 12, s. 2020 para sa unang markahan.

2. Ang sumusunod na mga pangalan ay karagdagang manunulat at tagasuri.



3. Ilan pang nabago:

Si Rudeth de Jesus ay guro mula sa Bagamanoc RDHS at si Inah Lorraine Tatel ay kasapi sa pangkat na kinabibilangan ng Panganiban para sa mga manunulat ng Junior High school.

4. Ang mga tagasuri sa sekundarya ay siya ring tagasuri ng mga modyul sa elementarya. Sila ay magiging katuwang/miyembro ng Division Quality Assurance Team at susundin ang iskedyul ng pag QA sa Dibisyon ayon sa nakasaad sa Memorandum na ito. Ang mga modyul sa susuriin ay kukunin sa Curriculum Implementation Division (CID) sa Hulyo 15, 2020 sa ika-8:00 n.u..

5. Ang sumusunod ay ang kasalukuyang Division Quality Assurance Team sa Filipino na inaasahang makapag QA simula Hulyo 15, 2020.

QA Team Sa Filipino

- Tagapangulo: Ma. Gina M. Templonuevo  
Ka-Tagapangulo: Luz Licup – CNHS  
Kasapi: Rico Trollano – Dororian NHS  
Helen Garcia – Calatagan HS  
Glory Ann De Luna – PSAT  
Edgar Maca- CNHS  
Roselle Templonuevo - CNHS  
Eva De Leon – CNHS

6. Ang sumusunod ay LR QA Team (Catanduanes Division)

Tagapangulo: Ma. Luisa T. Dela Rosa-ASDS

OIC- CID Chief

Ka-Tagapangulo: Jesslyn Taway

LR Supervisor

Kasapi:

Learning Area EPS's – (Ma. Gina M. Templonuevo-Filipino)

at Tagapagbuo ng learning materials

Jogene San Juan – Project Development Officer

Jennifer Metica – Information & Technology Officer

Sarah Chiong - SEPS (M&E)

*Peachie Rosete Chavez - librarian*

7. Para sa patnubay at pagpapatupad sa nilalaman ng Memorandum na ito.

*for*  
*Attd*  
DANILO E. DESPI  
Tagapamanihala